

兰州理工大学继续教育学院文件

继教院发[2024]第8号

高等学历继续教育本科毕业设计（论文） 工作管理办法（试行）

毕业设计（论文）与答辩是整个教学过程中的一个重要环节。为进一步加强本科毕业设计（论文）工作管理，保证毕业设计（论文）质量，特制定本办法。

一、毕业设计（论文）目的

理工类毕业设计（论文）的目的是培养学生的工程意识、协作精神以及综合应用所学知识分析和解决实际问题及复杂工程问题的能力，提高专业素质，培养创新能力；培养学生严肃认真的科学态度和严谨求实的工作作风。经管文法类毕业设计（论文）的目的是培养学生综合运用所学知识独立分析问题和解决问题的能力，提高学生科学研究能力或实践运用能力。

二、组织领导及工作职责

毕业设计（论文）与答辩工作，在学院领导下，实行学院统一管理，教学点辅助管理的模式。

（一）学院工作职责：

1. 研究、制定毕业设计（论文）的相关规范和制度。
2. 负责组织聘任相关专业的毕业设计（论文）指导教师及答辩教师。
3. 负责组织毕业设计（论文）布题、选题、审核、中期检查、答辩等工作。
4. 负责组织评选优秀毕业设计（论文）及优秀指导教师。
5. 负责毕业设计（论文）、答辩成绩等相关资料存档工作。

（二）校外教学点的主要职责：

1. 负责按照学校毕业设计（论文）相关规定与要求，做好工作配合。
2. 负责做好学生组织、毕业设计（论文）动员、工作通知等，传达相关要求及注意事项。
3. 组织做好学生选题以及指导教师与学生的双向选择工作。
4. 协助指导老师做好学生沟通、进度检查、工作督促等。
5. 负责配合学院开展毕业设计（论文）题目审核、中期检查与答辩工作。
6. 负责按规范要求做好毕业设计（论文）教学原始资料

的整理归档与保存工作，纸质版终稿保存期限自学生毕业后不少于5年。

三、指导教师

(一) 指导教师资格

1. 指导教师应具备中级及以上职称，具有实际的设计、实验或研究工作经验。助教不能单独安排指导毕业设计（论文）工作，但可有计划地安排他们协助指导教师进行辅导。外聘指导教师，须具有相当于中级以上的职称。

2. 为确保毕业设计（论文）质量，鼓励指导教师成立毕业设计（论文）指导小组开展指导工作。

3. 外聘指导教师原则上须配备校内助教，辅助其开展工作，包括但不限于毕业设计（论文）指导、工作检查、答辩、成绩上报、校内外工作协调等。

(二) 指导教师职责

1. 指导教师要严谨、踏实，为人师表，教书育人。要因材施教，注重学生创新精神和能力的培养。

2. 毕业设计（论文）题目确定后，指导教师须认真撰写具体明确的毕业设计（论文）任务书，并按时下发给学生，帮助学生理解题目的任务和要求。

3. 指导学生调研、收集资料及做好前期准备工作。

4. 投入足够时间和精力完成毕业设计（论文）环节的各项教学任务。每周指导答疑原则上不少于2次，督促、检查学生设计（论文）进度和质量，及时指出设计（论文）中出现的错误并督促学生加以修正。

5. 指导学生按规范和要求完成毕业设计(论文)撰写, 对学生的设计(论文)过程、能力水平等方面进行评定。

6. 严格要求学生, 教育学生遵守各项规章制度, 杜绝毕业设计(论文)抄袭、替做等现象的发生。

7. 指导教师要做好对学生毕业设计(论文)的指导和检查工作, 及时了解学生毕业设计(论文)的进度和完成情况。

8. 负责做好系统毕业设计(论文)成绩上传工作。

9. 负责做好毕业设计(论文)资料的整理、上报等工作。

四、对学生的要求

1. 要刻苦钻研, 虚心求教, 独立工作并保证按期完成毕业设计(论文)任务。

2. 必须以认真、严谨的科学态度对待毕业设计(论文)工作, 遵守学术道德规范, 不得弄虚作假、抄袭和剽窃。

3. 应主动与教师联系, 及时汇报进展情况。凡是未按时完成毕业设计(论文)规定的内容, 以及参加时间不足三分之二者, 不能参加答辩。

4. 学生须在规定时间内完成选题, 否则不能参加答辩。

5. 为保证综合训练, 全面反映毕业生质量, 学生在毕业设计(论文)中必须完成以下有关工作量:

(1) 查阅文献资料数量视课题需要和学生水平而定, 一般在10篇以上, 其中, 外文资料不少于2篇。

(2) 理工类毕业论文不少于1.8万字, 理工类毕业设计说明书不少于1.2万字; 设计类课题须有一定的技术经

济分析，设计图纸工作量应根据专业性质不同，规定一定量图幅的设计图纸，绘图方式自行选择，图纸绘制要符合国家标准。经管文法类毕业论文不少于0.8万字。

(3) 毕业设计(论文)应附有中、英文摘要，中文摘要200~400汉字，关键词3~5个。

五、答辩方式及要求

(一) 毕业设计(论文)答辩工作由学院负责成立答辩委员会并组织实施。

(二) 答辩委员会不少于7人，负责领导抽查全体毕业生的答辩工作。

(三) 毕业设计(论文)答辩应根据学校安排在规定时间内完成，在答辩委员会领导下根据规定的程序公开、逐一进行。

(四) 答辩程序一般包括学生报告设计(论文)主要内容、答辩小组成员提问及学生回答问题等环节。每个学生答辩时间一般不超过30分钟。答辩秘书要做好答辩记录。

六、考核及成绩评定

(一) 考核

学生毕业设计(论文)考核由“毕业设计(论文)过程与质量”和毕业设计(论文)答辩两个环节组成，每个环节均要评定学生成绩，考核内容如下：

1. 毕业设计(论文)过程与质量

毕业设计(论文)过程与质量评定主要考核毕业设计过

程、工作态度、论文质量等方面，内容包括文学阅读情况、设计（论文）进度及质量按期完成任务情况、工作态度、独立工作能力、纪律等。指导教师根据以上内容评定学生设计（论文）过程与质量成绩并写出客观评语（详见附件1）。

2. 毕业设计（论文）答辩

毕业设计（论文）答辩主要考核学生讲述设计（论文）、回答问题、设计（论文）质量综合能力等方面，内容包括：阐述设计的正确性，语言表述的条理性和精炼性；回答相关问题的准确性和深入性等；设计方案、分析、计算的正确性及图纸质量；说明书（论文）撰写水平和规范化程度等。答辩小组根据上述内容评定答辩成绩并写出简要评语（详见附件2）。

（二）成绩评定

1. 设计（论文）成绩评定均以百分制计。

2. 设计（论文）成绩应由过程与质量成绩和答辩成绩两项成绩合成，其中过程与质量成绩占50%，答辩成绩占50%。

3. 毕业设计（论文）中存在以下情况之一，其成绩将认定为不及格：

（1）存在抄袭、伪造、篡改、代写或买卖毕业论文等学术不端行为；

（2）论文（设计说明书）查重复制比大于学校规定的复制比比例。

七、毕业设计（论文）查重和抽检制度

根据教育部《学术论文作假行为处理办法》（教育部令

第 34 号)、《兰州理工大学学位论文作假行为处理实施细则(试行)》(兰理工发[2013]130 号)和《教育部关于印发〈本科毕业论文(设计)抽检办法(试行)〉的通知》(教督[2020]5 号)文件精神,为遵守学术道德和学术规范,杜绝毕业设计(论文)抄袭、剽窃等学术不端行为,学校加强学术诚信建设,严格实行毕业设计(论文)查重和抽检制度,论文(设计说明书)查重复制比不高于 30%。

八、毕业设计(论文)归档与处理

1. 毕业设计(论文)一律按规定要求(详见附件 3)书写并打印装订。纸质版由各相关教学点分类存档,查重合格后的电子版按时、按要求提交学院。

2. 查阅或借用已入档的毕业设计(论文)资料,须按有关规定办理手续。任何人不得私自对外借阅已存档的毕业设计(论文)资料。

九、附注

本办法由兰州理工大学继续教育学院负责解释,自 2024 年秋季学期开始试行。



附件 1

**高等学历继续教育
本科毕业设计（论文）过程与质量评分表**

毕业设计（论文）题目					
答 辩 人				学 号	
专 业		站 点		指 导 老 师	
评 分 项 目				分 值	得 分
1	纪律态度：按期完成规定的任务，态度端正，积极与导师联系，严格遵守各项纪律。			20	
2	选题与问题陈述：选题的合理性和适切性，问题陈述的清晰度和明确性。			15	
3	调研能力：能独立查阅文献，正确翻译外文资料，具备收集、分析处理各种信息的能力等。			20	
4	分析与解决问题能力：能独立设计实验方案，能运用所学知识和技能发现问题和解决问题			15	
5	论文写作与格式：论文结构清晰度和准确性；语言表达和文字规范的准确；引用格式和参考文献的正确性。			20	
6	结果与分析：结果的完整性和准确性；结果分析的逻辑性和合理性；对结果的深入洞察和解释。			10	
考 核 成 绩（满分 100）				总 分	
评 语	 签名： 年 月 日				

附件 2

**高等学历继续教育
本科毕业设计（论文）答辩评分表**

毕业设计（论文）题目					
答辩人				学号	
专业		站点		指导老师	
评分项目				分值	得分
1	讲述设计（论文）：阐述基本概念、基本理论、设计（论文）思想的正确性，语言表述的逻辑严密性和精炼性等			15	
2	回答问题：回答课题相关的基本问题的准确性，深入性			15	
3	设计（论文）质量：方案、分析、计算的正确性；论文论证有力，层次分明，逻辑严密。设计（论文）结构完整合理，图纸质量、说明书撰写水平、设计规范化程度等			40	
4	综合能力：综合运用知识能力，应用文献能力，外语应用能力，计算机应用能力，技术经济分析能力等			10	
5	工作量：字数或论文格式达到本科论文要求			10	
6	创新意识：研究的理论或技术有创新或独到之处，对论述单位有参考价值。			10	
答辩成绩（满分100）				总分	
评语	签名： 年 月 日				

附件 3



兰州理工大学

LANZHOU UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

继续教育学院

毕业设计(论文)

题目

学生姓名 _____

学 号 _____

专业班级 _____

指导教师 _____

教 学 点 _____

答辩日期 _____

高等学历继续教育毕业设计（论文）写作格式及打印要求

一、封皮

封皮按照统一要求进行打印装订，用白色羊皮纸胶装（详见最后一页封皮模板）。

二、目录部分

目录根据说明书正文自动生成，要详细写清的主要部分标题，同时要有页码标注。

三、摘要与关键词

（1）摘要

摘要是毕业设计（论文）内容的简要陈述，是一篇具有独立性和完整性的短文。摘要应包括本毕业设计（论文）成果及其理论与实际意义。摘要中不宜使用公式、图表，不标注引用文献编号。避免将摘要写成目录式的内容介绍。中文摘要一般 200 字左右。

（2）关键词

关键词是供检索用的主题词条，应采用能覆盖毕业设计（论文）主要内容的通用技术词条（参照相应的技术术语标准）。关键词一般列 3~5 个，按词条的外延层次排列（外延大的排在前面）。

四、正文

正文部分标题按照以下要求进行排版：

- 一、XXX（一级标题）（首行不空格，黑体四号加粗，段前 0.5 行，段后 0.5 行）
- （一）……（二级标题）（首行不空格，宋体小四号加粗）
- 1……（三级标题）（首行空两格，宋体小四号字加粗）
- （1）---（首行空两格，宋体小四号字不加粗）
- （2）---（首行空两格，宋体小四号字不加粗）
- 2.---

二、XXX（首行不空格）

（一）……（首行不空格）

1.……（首行空两格）

（1）---

（2）---

2.---

（1）---

（2）---

五、参考文献

按文中出现的顺序列出直接引用的主要参考文献，参考文献不少于 10 篇，其中外文文献不少 2 篇。一篇文献在设计（论文）中多处引用时，在参考文献中只应出现一次，序号以第一次出现的位置为准。

参考文献（段前：0.5 行，黑体五号加粗，左对齐）。

文献内容（宋体小五号字，期刊格式为：作者姓名. 论文题目[J]. 期刊名，出版年，卷号（期号）：页码。参考书格式为：作者姓名. 书名[M]. 出版地点，出版社名称，出版日期：页码；网上内容格式为：作者姓名. 文章题目. 时间，网址。）

[1] 李赤枫, 王俊, 李克, 等. 自生 Mg₂Si 颗粒增强 Al 基复合材料的组织细化[J]. 中国有色金属学报, 2004, 14(2): 233-237.

[2] 殷声. 燃烧合成[M]. 北京: 冶金工业出版社, 2004: 25-44.

[3] 王文新. 大象征收过路费. 2006. 5. 21, <http://www.china.org.cn/film/84974.htm>.

六、插图要求

图形大小合适、规范，图号清楚，中文标注（图题小四号字，加粗）。

七、致谢

对导师和给予指导或协助完成毕业设计工作的组织和个人表示感谢。内容应简洁明了、实事求是。对课题给予资助者应予感谢。

八、打印要求

A4 纸激光打印，文稿清晰；页边距：上 2.5cm、下 2cm、左 2.2cm，右 2.2cm，页眉页脚均为 1.5cm。